Совет депутатов

Кузьмичёвского сельского поселения

Городищенского муниципального района

Волгоградской области

403023 Волгоградская обл. Городищенский район, пос. Кузьмичи тел.84468-4-61-38

**РЕШЕНИЕ № 2/3**

от «08» ноября 2005 г. п. Кузьмичи

«**Об утверждении Регламента Совета депутатов**

**Кузьмичевского сельского поселения»**

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом Кузьмичевского сельского поселения, Совет депутатов Кузьмичевского сельского поселения

решил:

1. Утвердить Регламент Совета депутатов Кузьмичевского сельского поселения
2. Настоящее решение опубликовать в газете «Междуречье» Городищенского района Волгоградской области.

Глава Кузьмичевского

сельского поселения С.В. Кордя

Приложение

к решению совета депутатов

Кузьмичёвского сельского поселения

№ 2/3 от 08.11.05 г.

РЕГЛАМЕНТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Кузьмичёвского сельского поселения

(в редакции решения №7/4 от 13.08.2018г)

Глава 1. Общие положения

 Статья 1. Совет депутатов Кузьмичёвского сельского поселения

1. Совет депутатов Кузьмичёвского сельского поселения (далее Совет депутатов) — однопалатный выборный коллегиальный представительный орган Кузьмичёвского сельского поселения.
2. Совет депутатов состоит из 10 депутатов, представляющих население Кузьмичёвского сельского поселения.

Статья 2. Формирование Совета депутатов

1. Совет депутатов избирается жителями Кузьмичёвского сельского поселения, обладающими активным избирательным правом в соответствии с действующим законодательством.

1. Совет депутатов осуществляет свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Статья 3. Прекращение полномочий Совета депутатов

1. Полномочия Совета депутатов прекращаются в день первого заседания вновь избранного состава Совета депутатов.
2. Полномочия Совета депутатов прекращаются досрочно

а) в случае роспуска Совета законом Волгоградской области, по основаниям, предусмотренным федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

1. в случае принятия Советом депутатов решения о самороспуске;

в) в случае вступления в силу решения Волгоградского областного суда © неправомочности данного состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

г) в случае преобразования Кузьмичёвского сельского поселения.

Статья 4. Принципы деятельности Совета депутатов

Деятельность Совета депутатов основывается на принципах коллективного, свободного обсуждения и решения вопросов, гласности, законности, эффективности, учета мнения жителей Кузьмичёвского сельского поселения

Статья 5. Организация работы Совета депутатов

Вопросы организации работы Совета депутатов определяются федеральными законами, законами Волгоградской области, Уставом Кузьмичёвского сельского поселения, настоящим Регламентом, другими решениями Совета депутатов.

Статья 6. Статус депутата Совета депутатов Кузьмичёвского сельского поселения

1. Депутатам Совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления ими своих полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.

1. Полномочия депутата начинаются со дня утверждения протокола итогов выборов и прекращаются в день первого заседания вновь избранного Совета депутатов.

Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1. смерти;
2. отставки по собственному желанию;

З) признания судом недееспособным или ограниченно недееспособным;

1. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
2. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
3. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
4. прекращения гражданства — Российской Федерации, прекращение гражданства иностранного государства — участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
5. отзыва избирателями;
6. досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;
7. в других случаях, установленных федеральным законом.

З. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

1. Депутат обязан принимать участие в деятельности Совета, присутствовать на его заседаниях, иных органах Совета, в состав которых он избран.
2. На депутата Совета распространяются ограничения, установленные законодательством.

Глава 2. Устройство и органы Совета депутатов

Статья 8. Председатель Совета депутатов

1. Работу Совета депутатов организует его председатель. Председателем Совета является глава Кузьмичёвского сельского поселения.

2. Председатель Совета депутатов:

1. представляет Совет депутатов в отношениях с населением, органами и должностными лицами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями;
2. созывает заседания, определяет и доводит до сведения депутатов и населения время и место проведения заседаний‚ а также проект повестки дня;
3. созывает, в том числе по требованию группы депутатов численностью не менее одной трети от общего числа избранных депутатов или по требованию не менее 10 % жителей поселения внеочередное заседание, а также чрезвычайное заседание;
4. осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета депутатов;
5. ведет заседания Совета депутатов в соответствии с правилами, установленными настоящим Регламентом;
6. подписывает протоколы заседаний, а также решения Совета депутатов;
7. оказывает содействие депутатам Совета в осуществлении ими своих полномочий;
8. от имени Совета подписывает исковые заявления, заявления, жалобы, направляемые в суд или арбитражный суд;
9. решает иные вопросы, возложенные на него законодательством Российской Федерации и Волгоградской области, Уставом Кузьмичёвского сельского поселения, настоящим Регламентом.
10. Председатель Совета депутатов Кузьмичёвского сельского поселения издает распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов.
11. Председатель Совета депутатов досрочно утрачивает полномочия в случае досрочного прекращения его полномочий как главы — Кузьмичёвского сельского поселения.

Статья 9. Избрание главы Кузьмичёвского сельского поселения.

1. Глава Кузьмичёвского сельского поселения избирается гражданами, проживающими на территории Кузьмичёвского сельского поселения и наделяется Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.
2. Полномочия главы Кузьмичёвского сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы Кузьмичёвского сельского поселения.
3. Порядок проведения выборов главы Кузьмичёвского сельского поселения определяется законом Волгоградской области.
4. Глава Кузьмичёвского сельского поселения возглавляет администрацию Кузьмичёвского сельского поселения и исполняет полномочия председателя Совета депутатов Кузьмичёвского сельского поселения.
5. Глава Кузьмичёвского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Волгоградской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов Кузьмичёвского сельского поселения издаёт:

-постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Кузьмичёвского сельского поселения;

-постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Волгоградской области;

-распоряжения по вопросам организации работы администрации Кузьмичёвского сельского поселения.

1. Постановления и распоряжения главы Кузьмичёвского сельского поселения, изданные в пределах его компетенции, обязательны к исполнению всеми предприятиями, учреждениями, организациями, должностными лицами и гражданами,

7. Глава Кузьмичёвского сельского поселения не может состоять на иной государственной или муниципальной службе, заниматься предпринимательской, а также другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности.

На главу Кузьмичёвского сельского поселения распространяются иные ограничения, связанные с осуществлением им полномочий, предусмотренные федеральным законодательством,

1. Гарантии прав главы Кузьмичёвского сельского поселения при привлечении его к ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и «административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы Кузьмичёвского сельского поселения, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливается федеральными законами.
2. В .случае отсутствия главы Кузьмичёвского сельского поселения или невозможности исполнения им должностных обязанностей, а также досрочного прекращения полномочий его обязанности в полном объеме исполняет первый заместитель главы Кузьмичёвского сельского поселения.

Статья 10. Заместитель председателя Совета депутатов

1. Заместитель председателя Совета депутатов работает на постоянной основе и выполняет по поручению председателя его отдельные полномочия, а в случае отсутствия председателя или временной невозможности выполнения им своих обязанностей — замещает председателя Совета депутатов.

1. Заместитель председателя Совета депутатов Избирается Советом из числа депутатов, ВОПРОСЫ‚ отнесенные к ведению заместителя председателя Совета депутатов, должны быть закреплены письменно распоряжением председателя.

Глава 3. Заседание Совета депутатов.

Статья 15. Созыв первого заседания Совета депутатов нового созыва

1. Первое заседание вновь избранного состава Совета депутатов созывается главой муниципального образования в течение 10 дней со дня объявления результатов выборов при условии избрания не менее двух третей от установленного числа депутатов Совета.
2. Повестка дня первого заседания может включать только организационные вопросы- структуры совета депутатов Кузьмичёвского сельского поселения, проекта Регламента‚ проекта Устава муниципального образования,
3. Второе заседание Совета посвящается принятию решения по: структуре, выборам заместителя председателя Совета, принятию Устава вновь образованного муниципального образования, решением иных организационных вопросов.

Статья 16. Созыв заседания Совета депутатов

1. Очередные заседания Совета депутатов созываются председателем Совета депутатов по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Решение о дате созыва заседания должно быть принято не менее чем за 30 рабочих дней до его проведения. Продолжительность заседания определяется Советом депутатов.
2. Председатель Совета депутатов в день принятия решения о созыве заседания Совета депутатов уведомляет об этом депутатов.
3. Депутатам Совета депутатов представляются проекты решений не позднее, чем за 14 дней до их рассмотрения на заседание.

Статья 17. Внеочередное и чрезвычайное заседание Совета депутатов

1. Внеочередное заседание Совета депутатов созывается председателем Совета по собственной инициативе, либо по инициативе не менее 1/3 от установленного числа депутатов Совета, а также по требованию не менее 10 % жителей муниципального образования, обладающих активным избирательным правом, в срок до 10 дней с момента поступления данного требования.
2. Требование, содержащее указание на повестку дня, с обоснованием необходимости созыва внеочередного заседания Совета депутатов, должно быть представлено председателю Совета депутатов в письменном виде одновременно с проектами вносимых на ее рассмотрение решений.
3. Сообщение о месте и времени проведения внеочередного заседания Совета депутатов доводится до депутатов не позднее, чем за 3 дня до его открытия.
4. Чрезвычайное заседание может быть созвано председателем Совета депутатов немедленно по собственной инициативе в случаях, требующих принятия оперативных решений.
5. На внеочередном или чрезвычайном заседании подлежат рассмотрению только те вопросы, для решения которых она созывалась. После рассмотрения вопросов, указанных в повестке дня, внеочередное или чрезвычайное заседание подлежит закрытию.

Статья 18. Заседания Совета депутатов

1. Совет депутатов муниципального образования решает вопросы, отнесенные к его ведению, на своих заседаниях.
2. Заседание Совета депутатов Кузьмичевского сельского поселения считается правомочным, если на нём присутствует не менее чем 50 процентов от числа избранных депутатов.
3. Правомочность заседания для его открытия подтверждается данными регистрации, в ходе заседания поднятием руки количеством депутатов, принявших участие в голосовании,

Депутат не вправе требовать отмены своей регистрации.

Присутствующий на заседании депутат Совета не вправе отказаться от участия в голосовании.

1. Любое число депутатов Совета, прибывших на заседание, образует кворум для рассмотрения и решения вопросов о переносе заседания и применении к отсутствующим без уважительных причин депутатам дисциплинарных мер с целью побуждения их к посещению заседаний,
2. Заседание Совета депутатов открывает и ведет его председатель, а в его отсутствии заместитель председателя.
3. Из числа депутатов избирается секретарь Совета депутатов. Секретарь осуществляет регистрацию депутатов, присутствующих на заседании, ведет протокол заседания, регистрирует вопросы, справки, сообщения, заявления, предложения и другие материалы, поступающие в адрес Совета депутатов в ходе заседания.

Секретарь Совета депутатов избирается открытым голосованием относительным большинством голосов депутатов Совета.

Статья 19. Присутствие на заседаниях Совета депутатов

1. Заседания Совета депутатов носят открытый характер. Любому жителю Кузьмичёвского сельского поселения, обладающему избирательным правом, предоставляется возможность ознакомиться с протоколом открытого заседания Совета депутатов. По решению председателя Совета депутатов либо непосредственно Совета депутатов на заседания могут быть приглашены представители органов местного самоуправления, а также организаций, общественных объединений, научных учреждений, эксперты и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым проектам решений и иным вопросам.

Прокурор Городищенского муниципального района вправе присутствовать на всех заседаниях Совета депутатов.

На открытых заседаниях Совета депутатов вправе присутствовать представители средств массовой информации.

1. Совет депутатов вправе провести закрытое заседание. Решение об этом может быть принято Советом по предложению не менее одной пятой части депутатов от их общего установленного числа, главы муниципального образования. По решению Совета депутатов на закрытом заседании вправе присутствовать и другие лица.
2. Закрытое заседание не может быть проведено для рассмотрения и принятия решения по вопросам принятия и изменения Устава муниципального образования, назначения местного референдума, обсуждения народной правотворческой инициативы, по вопросам утверждения бюджета муниципального образования и отчета об его исполнении, установления порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью, установления порядка и условий приватизации муниципальной собственности, установления местных налогов и сборов, а также установления льгот по их уплате.

Статья 20. Председательствующий на Заседании Совета депутатов

1. Председательствующим на заседании Совета депутатов является председатель Совета депутатов или его заместитель, а в случае их отсутствия депутат, избранный большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов.
2. Председательствующий на заседании должен обеспечить беспрепятственное выражение мнений депутатов и других имеющих право на выступление лиц, а также поддержание порядка в зале заседаний.
3. Председательствующий на заседании должен передать ведение заседания при рассмотрении вопроса, по которому он является докладчиком (содокладчиком).
4. Председательствующий имеет право:
* лишить выступающего слова, если он нарушает Регламент, выступает не по повестке дня, использует оскорбительные выражения;
* обращаться за справками к депутатам и должностным лицам администрации муниципального образования;
* приостанавливать дебаты, не относящиеся к обсуждаемому вопросу и не предусмотренные режимом работы заседание;
* призвать депутата к порядку, временно лишить слова в соответствии настоящим Регламентом;
* прервать заседание в случае возникновения в зале чрезвычайных обстоятельств, а также грубого нарушения порядка ведения заседаний.
1. Председательствующий обязан:
* соблюдать Регламент и придерживаться повестки дня;
* обеспечивать соблюдение прав депутатов на заседании;
* обеспечивать порядок в зале заседаний;
* осуществлять контроль за соблюдением времени выступлений, своевременно напоминать выступающему об истечении установленного времени;
* ставить на голосование все поступившие предложения;
* сообщать результаты голосования;
* предоставлять слово депутатам вне очереди по мотивам голосования или по порядку ведения заседания;
* проявлять уважительное отношение к участникам заседания, воздерживаться от персональных оценок выступлений участников заседания;
* принимать во внимание сообщения секретаря Совета депутатов.

Статья 21. Права депутата Совета депутатов муниципального образования на заседании

1. В порядке, установленном настоящим Регламентом, депутат Совета на его заседаниях вправе:
* избирать и быть избранным в органы Совета депутатов, предлагать кандидатов (в том числе и свою кандидатуру) в эти органы, заявлять отвод кандидатам;
* вносить предложения по повестке дня, порядку ведения заседания;
* вносить поправки к проектам документов;
* участвовать в прениях, задавать вопросы докладчику (содокладчику), выступать по мотивам голосования (до голосования);
* требовать постановки своих предложений на голосование;
* требовать повторного голосования в случаях установленного нарушения правил голосования и, выразившихся в учете голосов депутатов, отсутствующих в зале заседания в момент голосования, или в неучете голосов депутатов, принимавших участие в голосовании;
* вносить депутатский запрос;
* вносить предложения о заслушивании на заседании Совета депутатов отчета или информации любого органа либо должностного лица местного самоуправления в соответствии с Уставом муниципального образования;
* вносить предложения о необходимости проверок и депутатских расследований по вопросам компетенции Совета депутатов;
* ставить вопрос о необходимости разработки нового правового акта Совета депутатов, вносить предложения по изменению действующих правовых актов;
* оглашать обращения, имеющие общественное значение;
* пользоваться другими правами, предоставленными ему законодательством и настоящим Регламентом.
1. Депутат Совета депутата обязан:
* соблюдать Регламент, повестку дня и требования председательствующего на заседании;
* выступать только с разрешения председательствующего на заседании;
* не допускать оскорбительных выражений;
* регистрироваться на каждом заседании и участвовать в работе заседания.
* требовать от председательствующего безусловного исполнения Регламента.

Статья 22. Повестка дня заседания

1. Проект повестки дня формируется председателем Совета депутатов и доводится до сведения депутатов не менее чем за 7 рабочих дня до начала заседания.
2. Повестка дня заседания обсуждается и утверждается Советом депутатов простым большинством голосов от установленного числа депутатов Совета. Не включенные в предлагаемую повестку дня вопросы могут быть дополнительно включены в нее решением Совета депутатов при соблюдении инициаторами проектов решений требований к оформлению проектов и сроков их предоставления.

В исключительных случаях по решению Совета депутатов в повестку дня могут быть включены вопросы, вносимые непосредственно на заседании Совета депутатов.

1. В случае неутверждения повестки дня голосование о включении каждого вопроса, предлагаемого к рассмотрению на заседании в повестку дня, производится отдельно.

После утверждения каждого вопроса, предлагаемого к рассмотрению на заседании Совета депутатов, голосование по повестке дня в целом не производится, повестка считается утвержденной.

Статья 23. Рассмотрение вопросов повестки дня заседания

1. После утверждения Советом депутатов повестки дня, обсуждение идет по порядку, установленному повесткой. Изменения в порядке обсуждения вопросов повестки дня производится протокольным решением Совета депутатов.
2. Продолжительность этапов рассмотрения вопросов повестки дня, а также время, отведенное для выступления на заседаниях Совета депутатов по вопросам, включенным в повестку дня, определяется Советом депутатов. С согласия большинства депутатов, присутствующих на заседании, данное время может быть продлено.
3. Депутат Совета депутатов вправе выступить по одному вопросу не более 2 раз. Слово для выступления предоставляется депутату председательствующим в порядке поступления устных заявлений.
4. Председательствующий на заседаниях может взять слово для выступления в любое время. Если председательствующий посчитал необходимым принять участие в обсуждении какого-либо вопроса, он, взяв слово, передает на время своего выступления функции председательствующего другому председательствующему. Вне данного порядка председательствующий в ходе заседания не вправе высказывать собственное мнение по существу обсуждаемых вопросов и комментировать выступления.
5. Прения по рассматриваемым вопросам на заседаниях прекращаются по решению Совета депутатов либо председательствующим с истечением времени, предусмотренного Советом депутатов. Перед принятием решения о прекращении прений председательствующий информирует депутатов о числе записавшихся для выступлений и выступивших.

После принятия решения о прекращении прений председательствующий выясняет, кто из записавшихся, но не выступивших настаивает на выступлении, и, с согласия Совета, предоставляет ему слово.

Докладчики и содокладчики имеют право на заключительное слово.

1. По требованию группы депутатов численностью не менее трети от их общего установленного для Совета депутатов числа в заседании по решению Совета может быть сделан перерыв продолжительностью до трех рабочих дней для дополнительного изучения вопроса, обсуждения его в комиссиях Совета, изучения мнения избирателей. По одному вопросу указанное право может быть использовано только единожды.

Глава 4. Правила голосования

Статья 24. Голосование

1. На заседаниях решения принимаются, как правило, открытым голосованием.
2. Депутат Совета депутатов на заседаниях голосует лично и непосредственно. При голосовании по каждому вопросу депутат Совета имеет один голос и подает его за принятие решения или против принятия решения либо воздерживается от принятия решения. Депутат, присутствующий на заседании, не вправе отказаться от голосования.
3. Поименное голосование проводится по требованию не менее четверти депутатов от их общего установленного числа. При проведении поименного голосования председательствующий на заседании после объявления голосования устанавливает и называет фамилии депутатов, проголосовавших «за», «против» и воздержавшихся от голосования.
4. Участвуя в открытом голосовании, председательствующий голосует последним.
5. Тайное голосование проводится в случаях, установленных федеральным и областным законодательством, Уставом муниципального образования, настоящим Регламентом, а также по требованию не менее четверти депутатов от их общего установленного для Совета числа. В

Статья 25. Порядок голосования

1. Перед началом голосования председательствующий объявляет количество предложений, поставленных на голосование, уточняет формулировки, напоминает, при каких итогах голосования принимается решение.
2. Открытое голосование осуществляется поднятием руки и подсчета голосов.

Поименное голосование производится поднятием рук с оглашением фамилий депутатов, проголосовавших "за", "против" или воздержавшихся. Подсчет голосов ведется секретарем либо счетной комиссией.

Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней для тайного голосования. Текст бюллетеней для тайного голосования утверждает Совет депутатов по правилам, установленным для принятия решений по процедурным вопросам.

1. Решения по вопросам повестки дня принимаются, если за них проголосовало более половины депутатов Совета от их общего установленного для Совета числа, если федеральным законом, законом Волгоградской области, уставом муниципального образования или настоящим Регламентом не предусмотрено иное.
2. Решения по процедурным вопросам принимаются простым большинством голосов от присутствующих. К процедурным относятся вопросы:

а) о перерыве в заседании или переносе заседания:

1. об изменении очередности рассмотрения вопросов повестки дня;

в) продолжительности этапов рассмотрения повестки дня, продолжительности времени для выступления, продолжительности времени для ответов на вопросы;

г) о предоставлении дополнительного времени для выступления;

д) о приглашении на заседание лиц, указанных в статье 18 настоящего Регламента; и

е) о предоставлении слова приглашенным на заседание;

ж) о переносе или прекращении прений по обсуждаемому вопросу;

1. о передаче вопроса на рассмотрение соответствующей комиссии;

и) о проведении закрытого заседания:

к) об изменении очередностей выступления;

л) о голосовании без обсуждения;

н) об отложении голосования на следующее заседание;

о) об определении или изменении способа проведения голосования;

п) о пересчете голосов.

1. Подсчет голосов при открытом голосовании проводит, как правило, председательствующий. В необходимых случаях по решению Совета для подсчета голосов может быть образована счетная комиссия из числа депутатов Совета.

Счетная комиссия формируется в обязательном порядке при проведении тайного голосования.

1. В счетную комиссию не могут входить депутаты Совета, чьи кандидатуры выдвинуты в состав избираемых органов или на посты должностных лиц, а также чьи предложения ставятся на голосование. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии.

При проведении тайного голосования счетная комиссия контролирует изготовлению бюллетеней, выдает их депутатам. О результатах тайного голосования комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами комиссии.

Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов членов счетной комиссии.

1. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято (положительное или отрицательное),
2. Рейтинговое голосование - голосование, проводимое в целях выявления степени поддержки каждого из вынесенных на голосование проектов решений (кандидатур).

При рейтинговом голосовании число голосов против каждого из поступивших предложений не выясняется. После проведения рейтингового голосования отдельно ставится на голосование вопрос о дальнейшей процедуре рассмотрения внесенных предложений.

1. Повторное голосование по рассматриваемому вопросу проводится, если выявлены явные ошибки в порядке и технике проведения голосования.

Глава 5. Правотворческая деятельность Совета депутатов

Статья 26. Виды актов Совета депутатов

1. Совет депутатов муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Волгоградской области, Уставом Кузьмичёвского сельского поселения, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на всей территории` Кузьмичёвского сельского поселения, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов.
2. Совет депутатов также принимает:
* заявления (акты, не носящие правового характера, излагающие позицию Совета депутатов по вопросам, не относящимся к организации его работы);
* обращения (акты, содержащие предложения, рекомендации, призывы, адресуемые конкретным физическим или юридическим лицам);
* декларации (акты торжественного характера, формулирующие общие принципы, цели);
* протокольные решения, принимаемые согласно пункту 4 статьи 25 настоящего Регламента и не оформляемые в качестве вышеуказанных документов.

Статья 27. Субъекты правотворческой инициативы в Совете депутатов

1. Проекты решений в Совет депутатов могут вноситься депутатами Совета, главой администрации Кузьмичёвского сельского поселения, иными выборными органами Кузьмичёвского сельского поселения, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы в соответствии с Уставом Кузьмичёвского сельского поселения.
2. Проекты решений Совета депутатов об утверждении бюджета Кузьмичёвского сельского поселения, внесении в него изменений и отчета об его исполнении могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов только по инициативе главы Кузьмичёвского сельского поселения. местной администрации.
3. Проекты решений Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов только по инициативе главы администрации Кузьмичёвского сельского поселения или при наличии заключения главы администрации Кузьмичёвского сельского поселения.

Статья 28. Оформление проектов решений

1. Вносимый в Совет депутатов проект решения должен быть изложен в виде правовых предписаний.

1. В одном и том же вносимом в Совет депутатов проекте решения не должно быть предписаний, противоречивых по характеру и противоречащих действующему законодательству. Проект решения в обязательном порядке должен:
* указывать исполнителей, сроки исполнения, источники финансирования, а также время вступления решения в силу;
* учитывать предыдущее решение по данному вопросу и содержать предложения по отмене или изменению ранее принятых решений:
1. Проекты решений Совета депутатов представляются к рассмотрению вместе с пояснительной запиской, содержащей обоснование необходимости принятия предполагаемого решения, “характеристику целей и задач. При представлении проекта решения, реализация которого потребует дополнительных материальных и иных затрат, должно быть приложено его финансово - экономическое обоснование.

Статья 29. Порядок и сроки внесения проектов решений в Совет депутатов

1. Официальным внесением проекта решения в Совет депутатов считается внесение проекта на имя его председателя. Датой официального внесения проекта считается дата его регистрации в Совете депутатов.

1. Проекты решений Совета депутатов, подлежащие рассмотрению, представляются его председателю не позднее, чем за 20 рабочих дней до заседания, на котором предполагается его рассмотрение.
2. Проект бюджета на очередной финансовый год представляется ‘главой местной администрации не позднее 1 декабря текущего года.

Статья 30. Порядок подготовки проектов решений к рассмотрению

1. Председатель Совета депутатов по каждому проекту закона определяет ответственного депутата или группу депутатов и этапы подготовки проекта к рассмотрению.
2. Для обсуждения проектов решений Совета по вопросам местного значения с участием жителей Кузьмичёвского сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

Обязательному вынесению на публичные слушания подлежат: проект Устава муниципального образования, а также проект решения о внесении изменений и дополнений в данный Устав, проект бюджета Кузьмичёвского сельского поселения и отчет об его исполнении, проекты планов и программ развития Кузьмичёвского сельского поселения.

1. Назначение и проведение публичных слушаний осуществляется в соответствии с Уставом Кузьмичёвского сельского поселения. муниципального образования.
2. После получения результатов обсуждений и публичных слушаний председатель Совета принимает решение о готовности проекта к рассмотрению Советом депутатов, для решения вопроса о — последующем включения в повестку дня заседания Совета депутатов.

Статья 31. Рассмотрение проектов решений в первом чтении

1. Рассмотрение проектов решений Совета депутатов, внесенных в Совет депутатов, осуществляется в двух чтениях, как правило, в различные дни, если Совет депутатов применительно к конкретному проекту не примет другое решение.
2. При первом чтении проекта решения Совет депутатов заслушивает доклад инициатора проекта или его представителя .

При внесении альтернативных проектов решений Совета депутатов по одному и тому же вопросу Совет депутатов одновременно обсуждает их в ходе первого чтения и принимает решение о том, какой из рассматриваемых проектов принять за основу для подготовки ко второму чтению в результате рейтингового голосования.

1. По результатам рассмотрения проекта решения в первом чтении Совет депутатов одобряет основные положения проекта, либо отклоняет его, либо направляет его на дополнительное рассмотрение.
2. Проект или его часть считаются отклоненными, если при голосовании они поддержаны половиной и менее депутатов от их общего для Совета числа. Проект, отклоненный Советом депутатов, может быть внесен на его рассмотрение вторично только на следующей заседание и не ранее чем через два месяца после отклонения данного проекта. Данная норма не распространяется на решения о финансах, а также на иные решения, если это предусмотрено действующим законодательством, Уставом Кузьмичёвского сельского поселения, настоящим Регламентом.

Статья 32. Рассмотрение проектов решений во втором чтении

1. В случае принятия проекта в первом чтении при условии отсутствия предложений по его изменению и дополнению председательствующий может поставить на голосование о принятии проекта решения в этом же заседании во втором чтении. При наличии возражений против этого предложения председательствующий имеет право выступить по каждому из возражений. По окончании обсуждения председательствующий ставит на голосование предложение о принятии проекта решения в этом же заседании во втором чтении. При принятии указанного предложения на голосование выносится проект решения для принятия его во втором чтении.
2. В случае одобрения проекта решения в первом чтении Совет депутатов устанавливает срок внесения поправок и подготовки его для второго чтения,
3. Предложения по изменениям и дополнениям проекта решения, принятого в первом чтении, вносятся субъектами права правотворческой инициативы в письменном виде.

Председатель Совета рассматривает внесенные поправки к проекту и подготавливает его ко второму чтению. Представители органов и лица, внесшие поправки, вправе уточнять их текст в ходе обсуждения проекта.

1. Поправки, отклоненные в ходе доработки проекта, прилагаются к тексту проекта для рассмотрения их во втором чтении.

По представлению председателя Совета доработанный проект решения выносится на второе чтение.

1. Текст проекта решения, подготовленный ко второму чтению, перечень отклоненных поправок, перечень принятых или учтенных в проекте поправок, представляются депутатам Совета не позднее, чем за 5 рабочих дней да рассмотрения проекта решения Советом депутатов.
2. При втором чтении по проекту решения с докладом выступает председатель Совета депутатов.
3. При втором чтении проекта решения доработанный проект должен быть проголосован по статьям и в целом. При голосовании по статьям каждая статья принимается за основу, обсуждаются и ставятся на голосование все поправки, отклоненные и не включенные в текст проекта, подготовленного к рассмотрению во втором чтении.
4. Депутат Совета вправе заявить несогласие с поправкой, включенной в текст проекта, представленного на второе чтение, и поставить вопрос о возвращении к тексту проекта, принятому в первом чтении, либо к тексту поправки в случае внесения ее в проект в измененной редакции. Подобные предложения рассматриваются в обязательном порядке.
5. После голосования по статьям проводится голосование по проекту решения в целом. 10. Решение считается принятым, если за его принятие проголосовало более половины депутатов от их общего установленного для Совета депутатов числа, если федеральными и региональными законами, Уставом муниципального образования, настоящим Регламентом не предусмотрено иное.

Статья 33. Подписание и обнародование решений, принятых Советом депутатов.

Решение Совета депутатов в течение 5 дней с момента его принятия в целом передается для подписания и обнародования главе муниципального образования.

 Глава Кузьмичёвского сельского поселения в течение 10 дней с момента поступления к нему текста решения подписывает решение и передает его для официального опубликования.

Глава 6. Соблюдение Регламента Совета депутатов

Статья 34. Контроль за соблюдением Регламента

Контроль за соблюдением Регламента Совета депутатов возлагается на председателя Совета. Контроль за соблюдением Регламента во время заседаний Совета депутатов возлагается на председательствующего на заседании и секретариат.

 Статья 35. Меры воздействия на нарушителей порядка в заседании

1. При нарушении участником заседания порядка на заседании Совета депутатов к нему могут применяться следующие меры воздействия:
* призыв к порядку;
* призыв к порядку с занесением в протокол;
* временное лишение слова.
1. Призывать к порядку вправе только председательствующий на заседании. Участник заседания призывается к порядку, если он:
* выступает без разрешения председательствующего;
* допускает в своей речи оскорбительные выражения.
1. Участник заседания, который на том же заседании уже был призван к порядку, призывается к порядку с занесением в протокол.
2. Временное лишение слова на заседании производится председательствующим на заседании либо путем принятия протокольного решения Совета депутатов в отношении депутата, который дважды призывался к порядку.

Глава 7. Внесение изменений в Регламент Совета депутатов

Статья 36. Порядок внесения изменений в Регламент Совета депутатов

1. Принятие решения о внесении изменений в Регламент Совета депутатов осуществляется в порядке, установленном настоящим Регламентом.
2. Предложения о внесении изменений в Регламент, поддержанное не менее чем 1/3 депутатов от их установленного числа для Совета депутатов, включается в повестку дня заседания без голосования и рассматривается в первоочередном порядке, если такое предложение поступило не позднее 5 рабочих дней до начала заседания.
3. Решение о внесении изменений в Регламент Советом депутатов нового созыва может быть внесено не ранее чем через 3 месяца после его избрания.

Статья 37. Вступление в силу настоящего Регламента.

Настоящий Регламент вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования в газете «Междуречье» Городищенского района Волгоградской области.